



Welles! Office Academy, gevestigd aan Dorpsstraat 250, 2391 CK Hazerswoude-Dorp, is verantwoordelijk voor de verwerking van persoonsgegevens zoals weergegeven in deze Privacyverklaring.

Welles! Office Academy respecteert de privacy van de bezoekers van haar website, www.wellesofficeacademy.com en draagt er zorg voor dat de persoonlijke informatie die je ons verschaft vertrouwelijk wordt behandeld. Jouw persoonsgegevens worden verwerkt in overeenstemming met de eisen die de Wet Bescherming Persoonsgegevens hieraan stelt, alsmede met overige toepasselijke wet- en regelgeving. Tevens neemt Welles! Office Academy passende beveiligingsmaatregelen om jouw gegevens te beschermen tegen onbevoegde toegang tot of onbevoegde wijziging, bekendmaking of vernietiging van jouw gegevens. Door gebruik van deze website te maken ga je akkoord met de voorwaarden van het privacy beleid van Welles! Office Academy.

Doelen verwerking persoonsgegevens

Als je ons persoonlijke informatie verschaft, via ons emailadres, ons contactformulier op de website of via de factuurgegevens bij het afrekenen van een dienst of per post, kunnen wij die informatie behouden en gebruiken voor verschillende doeleinden, waaronder het afhandelen van jouw vraag of verzoek.

Welles! Office Academy verwerkt jouw persoonsgegevens voor de volgende doelen:

- Het afhandelen van jouw betaling.
- Verzenden van onze nieuwsbrief en/of reclamefolder.
- Jou te kunnen bellen of e-mailen indien dit nodig is om onze dienstverlening uit te kunnen voeren.
- Jou te informeren over wijzigingen van onze diensten en producten.
- Ervoor te zorgen dat je een account kunt aanmaken op de online leeromgeving.
- Om goederen en diensten bij je af te leveren.

Welles! Office Academy heeft niet de bedoeling bijzondere persoonsgegevens (zoals gegevens betreffende voorkeuren, religieuze overtuigingen e.d.) te verzamelen via deze website. Indien je Welles! Office Academy ongevraagd bijzondere persoonsgegevens verstrekt, dan wijzen wij jou erop dat je (uitdrukkelijk) toestemt in het gebruik door ons van die gegevens. De persoonsgegevens die je ons verstrekt, bewaren wij (ook in de Cloud) zolang als naar de aard van het onderliggende contact noodzakelijk is. Dit hangt af en verschilt per het doel waarvoor wij jouw persoonsgegevens nodig hebben en hetgeen is vastgelegd in de wet. Wij verstrekken jouw persoonsgegevens niet aan derden, tenzij wij hier krachtens de wet toe verplicht zijn.



Indien je je via onze website aanmeldt voor een opleiding of workshop of meer informatie opvraagt over een dienst dan gebruiken wij jouw NAW-gegevens, telefoonnummer, email en eventueel bedrijfsnaam om jouw bestelling (administratief) te verwerken en eventueel het kunnen doen van gepersonaliseerde aanbiedingen en acties of het verstrekken van voor jouw relevante informatie.

Via onze website kun je je aanmelden voor onze nieuwsbrief. Indien je je inschrijft voor onze nieuwsbrief gebruiken wij jouw emailadres voor verzending van de nieuwsbrief. Totdat je je via de link onderaan de nieuwsbrief uitschrijft, bewaren wij jouw persoonsgegevens, te weten je naam en emailadres.

Gegevens inzien, corrigeren of verwijderen

Je hebt het recht om je persoonsgegevens in te zien, te corrigeren of te verwijderen. Daarnaast heb je het recht om je eventuele toestemming voor de gegevensverwerking in te trekken of bezwaar te maken tegen de verwerking van jouw persoonsgegevens door Welles! Office Academy en heb je het recht op gegevensoverdraagbaarheid. Dat betekent dat je bij ons een verzoek kan indienen om de persoonsgegevens die wij van jou beschikken in een computerbestand naar jou of een ander, door jou genoemde organisatie, te sturen.

Om er zeker van te zijn dat het verzoek tot inzage door jou is gedaan, vragen wij jou een kopie van je identiteitsbewijs met het verzoek mee te sturen. Maak in deze kopie je pasfoto, MRZ (machine readable zone, de strook met nummers onderaan het paspoort), paspoortnummer en Burgerservicenummer (BSN) zwart. Dit ter bescherming van je privacy. We reageren zo snel mogelijk, maar binnen vier weken, op jouw verzoek.

Je kunt een verzoek tot inzage, correctie, verwijdering, gegevensoverdraging van je persoonsgegevens of verzoek tot intrekking van je toestemming of bezwaar op de verwerking van jouw persoonsgegevens sturen naar info@wellesofficeacademy.nl of per post: Dorpsstraat 250, 2391 CK Hazerswoude-Dorp.

Welles! Office Academy wil je er tevens op wijzen dat je de mogelijkheid hebt om een klacht in te dienen bij de nationale toezichthouder, de Autoriteit Persoonsgegevens. Dat kan via de volgende link: <https://autoriteitpersoonsgegevens.nl/nl/contact-met-de-autoriteit-persoonsgegevens/tip-ons>



Beveiliging persoonsgegevens

Welles! Office Academy neemt de bescherming van jouw gegevens serieus en neemt passende maatregelen om misbruik, verlies, onbevoegde toegang, ongewenste openbaarmaking en ongeoorloofde wijziging tegen te gaan. Als jij het idee hebt dat jouw gegevens toch niet goed beveiligd zijn of er aanwijzingen zijn van misbruik, neem dan contact met ons op met via info@wellesofficeacademy.nl

Op deze privacy voorwaarden is het Nederlands recht van toepassing.

Welles! Office Academy behoudt zich het recht voor om, zonder voorafgaande kennisgeving op elk moment wijzigingen op deze website en/of in deze privacy voorwaarden aan te brengen.

Als je vragen of opmerkingen hebt over ons privacy beleid kun je contact opnemen met Welles! Office Academy via info@wellesofficeacademy.nl